REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

BOLLETTINO UFFICIALE

1° SUPPLEMENTO ORDINARIO N. 25
DEL 3 OTTOBRE 2012
AL BOLLETTINO UFFICIALE N. 40
DEL 3 OTTOBRE 2012

SO 25

Anno XLIX S.O. n. 25

Il "Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia" si pubblica di regola il mercoledì; nel caso di festività la pubblicazione avviene il primo giorno feriale successivo. La suddivisione in parti, l'individuazione degli atti oggetto di pubblicazione, le modalità e i termini delle richieste di inserzione e delle successive pubblicazioni sono contenuti nelle norme regolamentari emanate con DPReg. n. 0346/Pres. del 9 novembre 2006, pubblicato sul BUR n. 47 del 22 novembre 2006. Dal 1° gennaio 2010 il Bollettino Ufficiale viene pubblicato esclusivamente in forma digitale, con modalità che garantiscono l'autenticità e l'integrità degli atti assumendo a tutti gli effetti valore legale (art. 32, L n. 69/2009).

Sommario Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

Decreto del Direttore centrale istruzione, università, ricerca, famiglia, associazionismo e cooperazione 20 settembre 2012, n. 1352/ISTR/2012

LR 14/2012, art. 7, commi 6, 8, 9 e 10; LR 8/2006, art. 6; DPReg. 306/2006, modificato con DPReg. 177/2012. Contributi per la dotazione tecnologica del sistema scolastico regionale. Approvazione del modello di domanda e determinazione dell'importo massimo della spesa ammissibile per l'anno 2012.

pag. **2**

Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

12_SO25_1_DDC_ISTR UNIV 1352_1_TESTO

Decreto del Direttore centrale istruzione, università, ricerca, famiglia, associazionismo e cooperazione 20 settembre 2012, n. 1352/ISTR/2012

LR 14/2012, art. 7, commi 6, 8, 9 e 10; LR 8/2006, art. 6; DPReg. 306/2006, modificato con DPReg. 177/2012. Contributi per la dotazione tecnologica del sistema scolastico regionale. Approvazione del modello di domanda e determinazione dell'importo massimo della spesa ammissibile per l'anno 2012.

IL DIRETTORE CENTRALE

VISTA la legge regionale 18 maggio 2006, n. 8 (Interventi speciali per la diffusione della cultura informatica nel Friuli Venezia Giulia), e in particolare l'articolo 6, che prevede la realizzazione di interventi destinati a promuovere l'estensione, il miglioramento e l'adeguamento innovativo della dotazione tecnologica strutturale del sistema scolastico regionale, rinviando a norme regolamentari di attuazione la specifica disciplina dei contributi e delle relative modalità procedurali;
VISTE le disposizioni di cui all'articolo 7, comma 6, della legge regionale n. 14 del 25 luglio 2012 (Assestamento del bilancio 2012 e del bilancio pluriennale per gli anni 2012-2014 ai sensi dell'articolo 34 della legge regionale 21/2007), concernenti l'adozione di un Programma regionale per la scuola digitale, di durata triennale, e in particolare la disposizione di cui alla lettera c) che individua, nell'ambito del Programma stesso, interventi a sostegno degli investimenti per la dotazione tecnologica e informatica delle istituzioni scolastiche previsti dall'articolo 6 della legge regionale 8/2006;
VISTE altresì, nell'ambito del suindicato articolo 7, le disposizioni recate:
- dal comma 8, che introduce fra le misure a sostegno delle istituzioni scolastiche, di cui al comma 1 dell'articolo 6 della sopraccitata legge regionale 8/2006, anche le apparecchiature e attrezzature informatiche di uso individuale;
- dal comma 9, in base al quale - nelle more dell'approvazione del suddetto Programma - le domande per l'accesso ai contributi previsti dall'articolo 6 della legge regionale 8/2006 sono presentate con le modalità di cui al relativo regolamento di attuazione, entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore della medesima legge regionale 14/2012;
VISTO il "Regolamento per la disciplina attuativa degli interventi previsti dal Piano straordinario di azioni per l'alfabetizzazione informatica e degli interventi a sostegno della dotazione tecnologica del sistema scolastico regionale, ai sensi della legge regionale 18 maggio 2006, n. 8 (Interventi speciali per la diffusione della cultura informatica nel Friuli Venezia Giulia)", di seguito Regolamento, emanato con decreto del Presidente della Regione 11 ottobre 2006, n. 306 e da ultimo modificato, in adeguamento alle citate disposizioni dell'articolo 7 della legge regionale 14/2012, con decreto del Presidente della Regione 5 settembre 2012, n. 177, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione n. 38 dd. 19 settembre 2012 ed entrato in vigore in data odierna;
VISTE in particolare, nell'ambito del Regolamento, le disposizioni di cui agli articoli da 12 a 16, recanti la disciplina attuativa degli interventi per la dotazione tecnologica del sistema scolastico regionale, previsti dal citato articolo 6 della legge regionale 8/2006;
ATTESO che, ai sensi dell'articolo 13, comma 1, del Regolamento, le domande per accedere ai contri-

buti di cui trattasi devono essere redatte in conformità al modello approvato con decreto del Direttore centrale competente in materia di istruzione e che, ai sensi del successivo comma 2 ter, con decreto del Direttore centrale medesimo, da pubblicare nel Bollettino Ufficiale della Regione, è determinato annualmente l'importo massimo della spesa ammissibile per ciascuna delle tre tipologie di iniziative indicate dall'articolo 14 del Regolamento stesso;
RICORDATO che, in base alle disposizioni transitorie di cui all'articolo 9 del suindicato D.P.Reg. 177/2012, per l'anno 2012 le domande dirette ad ottenere i contributi in oggetto vanno presentate entro il 26 ottobre 2012, e che sono comunque fatte salve le domande già presentate, ai sensi dell'articolo 7, comma 9, della legge regionale 14/2012, anteriormente all'entrata in vigore del decreto presidenziale medesimo, purché integrate, entro il suddetto termine del 26 ottobre 2012, degli elementi previsti dal modello di domanda approvato con decreto del Direttore centrale competente in materia di istruzione;
ATTESA pertanto la necessità di procedere, in applicazione del citato articolo 13 del Regolamento, all'approvazione del modello di domanda nonché alla determinazione, per l'anno 2012, dell'importo massimo della spesa ammissibile a contributo;
VISTO l'allegato modello di domanda predisposto a tale scopo dal Servizio istruzione, università e ricerca, e ritenuto di approvarlo;
RITENUTO inoltre di provvedere contestualmente anche alla determinazione dell'importo massimo della spesa ammissibile a contributo per l'anno in corso, tenuto conto dell'entità delle risorse disponibili e, per quanto concerne specificamente le spese aventi ad oggetto l'acquisto e l'installazione di Lavagne Interattive Multimediali (LIM), della quantificazione operata dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca ai fini dell'attuazione degli interventi statali previsti nell'ambito del Piano Nazionale Scuola Digitale;
VISTO il D.P.Reg. n. 0277/Pres. dd. 27 agosto 2004, con cui è stato emanato il "Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali", e successive modifiche ed integrazioni;

DECRETA

1. Per le motivazioni indicate in premessa è approvato, nel testo allegato quale parte integrante del presente decreto, il modello di "Domanda di contributo per interventi a sostegno della dotazione tecnologica del sistema scolastico regionale", ai sensi dell'articolo 6 della legge regionale 8/2006; dell'articolo 7, commi 6 - 10, della legge regionale 14/2012 e del Regolamento di cui al DPReg 306/2006 e al DPReg 177/2012.
2. Per l'anno 2012, l'importo massimo delle spese ammissibili al contributo di cui al punto 1 è determinato come segue:
a) spesa avente ad oggetto l'acquisto e l'installazione di 1 (una) Lavagna Interattiva Multimediale (LIM), conforme ai requisiti prescritti dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca: importo massimo € 2.500,00;
b) spese aventi ad oggetto l'acquisto e l'installazione di altre apparecchiature e attrezzature informatiche, dotate di sistemi e servizi di navigazione differenziata, e di programmi applicativi e di sistemi di sicurezza, ivi compresi quelli che utilizzano sistemi operativi open source:
1) per istituzioni scolastiche primarie e secondarie: importo massimo € 3.000,00;
2) per istituzioni scolastiche con riferimento alle sole scuole dell'infanzia: importo massimo € 2.500,00;
c) spese per la qualificazione specialistica degli operatori scolastici addetti alla gestione dei servizi informatici di rete, ivi compresi anche gli eventuali servizi di consulenza ed assistenza tecnica previsti a supporto dell'intervento qualificativo: importo massimo € 2.000,00.
3. Si dà atto che, per l'anno in corso, la scadenza del termine per la presentazione delle domande di contributo è fissata al 26 ottobre 2012.
4. Il presente decreto, comprensivo dell'allegato, è pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione.
Trieste, 20 settembre 2012

DEL BIANCO

12_SO25_1_DDC_ISTR UNIV 1352_2_ALL1

Allegato al decreto n. 1352/Istr dd. 20. 09. 2012

PROT.

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

data di arrivo

Marca da bollo
(salvo i casi di esenzione)

DOMANDA DI CONTRIBUTO PER:

Interventi a sostegno della dotazione tecnologica del sistema scolastico regionale
Art. 6 della LR 8/2006
Art.7 commi 6 -10 della LR 14/2012
DPReg. 306/2006, modificato da ultimo con DPReg. 177/2012

Direzione Centrale Istruzione, Università, Ricerca, Associazionismo e Cooperazione
Servizio Istruzione, Università e Ricerca
Via del Lavatoio, 1
34132 – TRIESTE

SCHEDA ANAGRAFICA	
	Dati del Legale rappresentante
Il sottoscritto	NOME _____ COGNOME _____
nato il	DATA _____ LUOGO _____
In qualità di	❑ dirigente dell'Istituto scolastico ❑ legale rappresentante dell'ente gestore dell'istituzione scolastica paritaria ❑ soggetto dotato di mandato e potere di firma dell'ente gestore dell'istituzione scolastica paritaria, diverso dal legale rappresentante
	Dati dell'Ente gestore (solo per le scuole paritarie)
Denominazione e ragione sociale Ente Gestore	_____ _____
ONLUS	SI – NO
Indirizzo	VIA _____ NUMERO _____ LOCALITA'/FRAZIONE _____ COMUNE _____ CAP _____ PROVINCIA _____ TEL _____ E-MAIL _____ CODICE FISCALE _____
	Dati dell'Istituzione scolastica
Denominazione	_____
Codice fiscale	_____
Tipologia istituto	**Istituto scolastico statale:**

	☐ Istituto comprensivo (o omnicomprensivo) ☐ Istituto secondario di secondo grado **Istituto scolastico paritario**: ☐ infanzia ☐ primaria ☐ secondaria primo grado ☐ secondaria secondo grado
Indirizzo	VIA _____ NUMERO _____ LOCALITA'/FRAZIONE _____ COMUNE _____ CAP _____ PROVINCIA _____ TEL _____ E-MAIL _____

ISTITUTO BANCARIO/POSTALE PER L'ACCREDITAMENTO E COORDINATE CONTO CORRENTE
(intestato alla stessa Istituzione scolastica/Ente gestore)

Istituto	<<Istituto bancario>>				Comune	<<Comune Istituto bancario >>
codice IBAN (riempire tutte le caselle)	Cod paese	Cod controllo	CIN	ABI	CAB	N° conto corrente

POSIZIONE FISCALE

(solo paritarie. Barrare con una X le opzioni di interesse)

Ai fini fiscali:

☐ l'ente rappresentato **è ente non commerciale** e l'attività oggetto del contributo NON è svolta nell'ambito dell'esercizio d'impresa o comunque non produce reddito di natura commerciale.

☐ l'ente rappresentato è **ente non commerciale** e l'attività oggetto del contributo è svolta nell'ambito dell'esercizio d'impresa o comunque produce reddito di natura commerciale.

☐ l'ente rappresentato è **ente commerciale.**

Pertanto, nella fattispecie:

☐ **NON SI APPLICA** la ritenuta fiscale d'acconto prevista dal secondo comma dell'articolo 28 del D.P.R. n. 600/1973.

☐ **SI APPLICA** la ritenuta fiscale d'acconto prevista dal secondo comma dell'art. 28 del D.P.R. n. 600/1973.

Ai fini della concessione e dell'erogazione del finanziamento previsto ai sensi dell'articolo 6 della Legge regionale 18 maggio 2006, n. 8 (Interventi speciali per la diffusione della cultura informatica nel Friuli Venezia Giulia) e dell'articolo 7 commi 6 -10 della Legge regionale 25 luglio 2012, n. 14 (Assestamento del bilancio 2012 e del bilancio pluriennale per gli anni 2012-2014 ai sensi dell'articolo 34 della legge regionale 21/2007), e del Regolamento per la disciplina attuativa degli interventi previsti dal Piano straordinario di azioni per l'alfabetizzazione informatica e degli interventi a sostegno della dotazione tecnologica del sistema scolastico regionale, ai sensi della legge regionale 18 maggio 2006, n. 8 (Interventi speciali per la diffusione della cultura informatica nel Friuli Venezia Giulia), emanato con DPReg. 306/2006, modificato da ultimo con DPReg. 177/2012

CHIEDE

un contributo regionale a sostegno della dotazione tecnologica del sistema scolastico regionale come da allegata scheda.

Ai fini della concessione e dell'erogazione del contributo in oggetto;

Consapevole delle responsabilità penali cui va incontro nel caso di dichiarazioni false o mendaci nonché nel caso di falsità in atti o uso di atti falsi, come previsto dall'art. 76 del DPR 445 del 28.12.2000

DICHIARA

(Dichiarazione da fornire solo se istituzione primaria e secondaria e solo nel caso di acquisto /installazione di LIM. Barrare una sola casella)

- ☐ di AVERE OTTENUTO negli ultimi tre anni, da parte dello Stato – MIUR o USR - LIM o finanziamenti per la medesima finalità
- ☐ di NON AVERE OTTENUTO negli ultimi tre anni, da parte dello Stato – MIUR o USR - LIM o finanziamenti per la medesima finalità

ATTENZIONE

Ai fini della compilazione della scheda tecnica, è necessario rispettare tutte le condizioni

1. Ciascuna istituzione scolastica può presentare UNA SOLA DOMANDA, pena l'inammissibilità di tutte le domande presentate.

2. Ogni domanda può avere ad oggetto più tipologie di iniziative.

3. Per l'anno 2012 l'importo massimo della spesa complessivamente ammissibile a finanziamento è pari agli importi indicati nella tabella 1). L'entità del contributo determinata dalla Regione è in misura pari al cento per cento della spesa ammissibile.

4. In caso di acquisto/installazione di Lavagne Interattive Multimediali - LIM, le ISTITUZIONI SCOLASTICHE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO E DI SECONDO GRADO devono rispettare i seguenti limiti numerici:
   A) acquisto/installazione al massimo di **UNA** LIM se:
   - il numero di alunni iscritti* è inferiore o pari a 300;
   - il numero di alunni iscritti* è compreso fra 301 e 650 e l'istituto ha già ottenuto negli ultimi tre anni, da parte dello Stato, LIM o finanziamenti per la medesima finalità;

   B) acquisto/installazione al massimo di **DUE** LIM se:
   - il numero di alunni iscritti* è compreso fra 301 e 650;
   - il numero di alunni iscritti* è superiore a 650 e l'istituto ha già ottenuto negli ultimi tre anni, da parte dello Stato, LIM o finanziamenti per la medesima finalità;

   C) acquisto/installazione al massimo di **TRE** LIM se:
   - il numero di alunni iscritti* è superiore a 650.

*Ai fini del conteggio, si considera il numero degli alunni che risultano iscritti all'avvio dell'anno scolastico in corso.

TABELLA 1 IMPORTO MASSIMO SPESE AMMISSIBILI PER DOMANDA

a) spese aventi ad oggetto l'acquisto e l'installazione di Lavagne Interattive Multimediali - LIM, conformi ai requisiti prescritti dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca:

	Istituzioni scolastiche con numero alunni fino a 300	**Istituzioni scolastiche con numero alunni da 301 a 650**	**Istituzioni scolastiche con numero alunni da 301 a 650 e con contributo Stato negli ultimi 3 anni**	**Istituzioni scolastiche con numero alunni oltre 650**	**Istituzioni scolastiche con numero alunni oltre 650 e con contributo Stato negli ultimi 3 anni**
SCUOLE STATALI					
Istituti comprensivi (o omnicomprensivi)	€ 2.500,00	€ 5.000,00	€ 2.500,00	€ 7.500,00	€ 5.000,00
Istituti secondari di II grado	€ 2.500,00	€ 5.000,00	€ 2.500,00	€ 7.500,00	€ 5.000,00
SCUOLE PARITARIE					
Primarie	€ 2.500,00	€ 5.000,00	€ 2.500,00	€ 7.500,00	€ 5.000,00
Secondarie I grado	€ 2.500,00	€ 5.000,00	€ 2.500,00	€ 7.500,00	€ 5.000,00
Secondarie II grado	€ 2.500,00	€ 5.000,00	€ 2.500,00	€ 7.500,00	€ 5.000,00

b) spese per le scuole primarie e secondarie aventi ad oggetto l'acquisto e l'installazione di altre apparecchiature e attrezzature informatiche, dotate di sistemi e servizi di navigazione differenziata, e di programmi applicativi e di sistemi di sicurezza, ivi compresi quelli che utilizzano sistemi operativi open source:
Importo massimo spesa ammissibile pari a € 3.000,00

c) spese per le scuole dell'infanzia aventi ad oggetto l'acquisto e l'installazione di LIM o di altre apparecchiature e attrezzature informatiche e di programmi applicativi e sistemi di sicurezza, ivi compresi quelli che utilizzano sistemi operativi open source: Importo massimo spesa ammissibile pari a € 2.500,00

d) spese per la qualificazione specialistica degli operatori scolastici addetti alla gestione dei servizi informatici di rete, ivi compresi anche gli eventuali servizi di consulenza ed assistenza tecnica previsti a supporto dell'intervento qualificativo:
Importo massimo spesa ammissibile pari a € 2.000,00

SCHEDA TECNICA

1 – ISTITUZIONE SCOLASTICA DESTINATARIA DEL FINANZIAMENTO REGIONALE (barrare una sola casella)

☐ ISTITUTO COMPRENSIVO (O OMNICOMPRENSIVO) STATALE
☐ ISTITUTO SECONDARIO DI SECONDO GRADO STATALE
☐ SCUOLA PARITARIA DI INFANZIA
☐ SCUOLA PARITARIA PRIMARIA
☐ SCUOLA PARITARIA SECONDARIA DI PRIMO GRADO
☐ SCUOLA PARITARIA SECONDARIA DI SECONDO GRADO

2 - NUMERO ALUNNI ISCRITTI ALL'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO 2012 /2013 (riferiti all'istituzione scolastica contrassegnata al punto 1 e distinti per punto di erogazione del servizio)

Nome punto erogazione servizio	Tipologia (scuola infanzia, primaria, secondaria primo grado, secondaria secondo grado)	Numero alunni iscritti all'avvio dell'anno scolastico 2012 / 2013

3 - TIPOLOGIA DI INTERVENTI

Tipologia di fornitura (compilare le sole righe interessate)	Destinatari (indicare il/i nome/i della/e scuola/e riportato al punto 2)	Spesa prevista in €	Descrizione analitica della spesa e delle finalità
Acquisto UNA LIM*		€	
Acquisto DUE LIM*		€	
Acquisto TRE LIM*		€	
Acquisto / installazione altre apparecchiature e attrezzature informatiche per scuole primarie e secondarie*		€	
Acquisto /installazione di programmi applicativi e sistemi di sicurezza per scuole primarie e secondarie*		€	
Acquisto / installazione di LIM o di altre apparecchiature e attrezzature informatiche per scuole dell'infanzia*		€	
Acquisto /installazione di programmi applicativi e sistemi di sicurezza per scuole dell'infanzia*		€	
Qualificazione specialistica degli operatori scolastici addetti alla gestione dei servizi informatici di rete*		€	
	TOTALE*	€	

* Al fine della determinazione del preventivo di spesa, vedere tabella 1 su importi massimi spesa ammissibile

Allegato al decreto n. 1352/Istr dd. 20. 09. 2012

A tal fine, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che le attività per cui si chiede il finanziamento saranno realizzate conformemente alle disposizioni della normativa vigente e del regolamento attuativo e secondo quanto dichiarato nella domanda;

ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità e nella piena consapevolezza di quanto disposto dagli articoli 75 e 76 del richiamato D.P.R. 445/2000 che tutte le informazioni fornite nel presente modello di domanda corrispondono al vero.

luogo e data	**Timbro e firma leggibile del legale rappresentante**
Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa	
luogo e data	**Timbro e firma leggibile del legale rappresentante**

VISTO: IL DIRETTORE CENTRALE: DEL BIANCO

bollettino ufficiale della regione autonoma friuli venezia giulia
parte I-II-III (fascicolo unico)

DIREZIONE E REDAZIONE (pubblicazione atti nel B.U.R.)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
PRESIDENZA DELLA REGIONE - SEGRETARIATO GENERALE
SERVIZIO AFFARI DELLA PRESIDENZA E DELLA GIUNTA
P.O. Attività specialistica per la redazione del Bollettino Ufficiale della Regione
Piazza dell'Unità d'Italia 1 - 34121 Trieste
Tel. +39 040 377.3607
Fax +39 040 377.3554
e-mail: ufficio.bur@regione.fvg.it

AMMINISTRAZIONE (spese di pubblicazione atti nella parte terza del B.U.R. e fascicoli)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
DIREZIONE CENTRALE FUNZIONE PUBBLICA, AUTONOMIE LOCALI E COORDINAMENTO DELLE RIFORME
SERVIZIO PROVVEDITORATO E SERVIZI GENERALI - UFFICIO AMMINISTRAZIONE BUR
Corso Cavour 1 - 34132 Trieste
Tel. +39 040 377.2361 - 377.2037
Fax +39 040 377.2383
e-mail: s.provveditorato.bur@regione.fvg.it

PREZZI E CONDIZIONI in vigore dal 1° gennaio 2010 (ai sensi della delibera G.R. n. 2840 dd. 17 dicembre 2009)

INSERZIONI NELLA PARTE TERZA DEL B.U.R.

Si precisa che ai sensi della normativa vigente per le pubblicazioni del B.U.R.:

- gli atti destinati alla pubblicazione che pervengono alla Redazione del B.U.R. entro le ore 16.00 del lunedì, sono pubblicati il secondo mercoledì successivo;
- i testi degli atti da pubblicare devono pervenire alla Redazione tramite il servizio telematico che è disponibile attraverso accesso riservato ad apposita sezione del portale internet della Regione. L'inoltro dei documenti via mail o in forma cartacea è ammesso solo in caso di motivata impossibilità organizzativa o tecnica di trasmissione;
- la pubblicazione degli atti, QUALORA OBBLIGATORIA ai sensi della normativa vigente, È EFFETTUATA SENZA ONERI per i richiedenti, anche se privati (art. 11, comma 31, della L.R. 11 agosto 2011, n. 11). In tal caso nella richiesta di pubblicazione deve essere indicata la norma che la rende obbligatoria;
- la procedura telematica consente, ove la pubblicazione NON SIA OBBLIGATORIA ai sensi della normativa vigente, di determinare direttamente il costo della pubblicazione che il richiedente è tenuto ad effettuare IN FORMA ANTICIPATA rispetto l'effettiva pubblicazione sul B.U.R.; l'inoltro del documento via mail o in forma cartacea - ammesso solo in caso di motivata impossibilità organizzativa o tecnica dei soggetti estensori – comporta l'applicazione di specifiche tariffe più sotto dettagliate, fermo restando il PAGAMENTO ANTICIPATO della spesa di pubblicazione;
- **gli atti da pubblicare, qualora soggetti all'imposta di bollo, devono essere trasmessi anche nella forma cartacea in conformità alla relativa disciplina;**
- Il calcolo della spesa di pubblicazione è determinato in base al numero complessivo dei caratteri, spazi, simboli di interlinea, ecc. che compongono il testo ed eventuali tabelle da pubblicare. Il relativo conteggio è rilevabile tramite apposita funzione nel programma MS Word nonché direttamente dal modulo predisposto nella sezione dedicata nel portale della Regione (fatti salvi la diversa tariffa ed il relativo calcolo previsto per le tabelle e tipologie di documento prodotte in un formato diverso da MS Word);
- a comprova, dovrà essere inviata la copia della ricevuta quietanzata alla Direzione centrale funzione pubblica, autonomie locali e coordinamento delle riforme – Servizio provveditorato e SS.GG., Ufficio amministrazione BUR – Corso Cavour, 1 – 34132 Trieste – FAX n. +39 040 377.2383 – utilizzando il modulo stampabile dal previsto link a conclusione della procedura di trasmissione della richiesta di pubblicazione eseguita tramite il portale internet della Regione.

Le tariffe unitarie riferite a testi e tabelle **PRODOTTI IN FORMATO MS WORD** sono applicate secondo le seguenti modalità:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER CARATTERE, SPAZI, ECC.
A)	Area riservata PORTALE	NON OBBLIGATORIA	€ 0,05
B)	Via e-mail a Redazione BUR	NON OBBLIGATORIA	€ 0,08
C)	Cartaceo (inoltro postale/fax)	NON OBBLIGATORIA	€ 0,15

- Il costo per la pubblicazione di tabelle e tipologie di documenti **PRODOTTI IN FORMATO DIVERSO DA MS WORD** sarà computato forfetariamente con riferimento alle succitate modalità di trasmissione e tipo di pubblicazione. Nella fattispecie, le sottoriportate tariffe saranno applicate per ogni foglio di formato A/4 anche se le dimensioni delle tabelle, ecc. non dovessero occupare interamente il foglio A/4:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER FOGLIO A/4 INTERO O PARTE
A/tab)	Area riservata PORTALE	NON OBBLIGATORIA	€ 150,00
B/tab)	Via e-mail a Redazione BUR	NON OBBLIGATORIA	€ 210,00
C/tab	Cartaceo (inoltro postale/fax	NON OBBLIGATORIA	€ 360,00

- **Tutte le sopraindicate tariffe s'intendono I.V.A. esclusa**

FASCICOLI

PREZZO UNITARIO DEL FASCICOLO

- formato CD € 15,00
- formato cartaceo con volume pagine inferiore alle 400 € 20,00
- formato cartaceo con volume pagine superiore alle 400 € 40,00

PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un trimestre solare € 35,00
PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un anno solare € 50,00

PREZZI DELLA FORNITURA DEI PRODOTTI CON DESTINAZIONE ESTERO COSTO AGGIUNTIVO € 15,00

TERMINI PAGAMENTO delle suddette forniture IN FORMA ANTICIPATA
I suddetti prezzi si intendono comprensivi delle spese di spedizione

La fornitura di fascicoli del BUR avverrà previo pagamento ANTICIPATO del corrispettivo prezzo nelle forme in seguito precisate. A comprova dovrà essere inviata al sottoriportato ufficio la copia della ricevuta quietanzata:
DIREZIONE CENTRALE FUNZIONE PUBBLICA, AUTONOMIE LOCALI E COORDINAMENTO DELLE RIFORME – SERVIZIO PROVVEDITORATO E SS.GG.- UFFICIO AMMINISTRAZIONE BUR – CORSO CAVOUR, 1 – 34132 TRIESTE
FAX N. +39 040 377.2383 E-MAIL: s.provveditorato.bur@regione.fvg.it

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Le spese di pubblicazione degli avvisi, inserzioni, ecc. nella parte terza del B.U.R. e i pagamenti dei fascicoli B.U.R. dovranno essere effettuati mediante:

a) versamento del corrispettivo importo sul conto corrente postale n. **85770709**.

b) bonifico bancario cod.IBAN **IT 59 O 02008 02241 000003152699**

Entrambi i suddetti conti hanno la seguente intestazione:

Regione Aut. Friuli Venezia Giulia - Servizio Tesoreria - Trieste

OBBLIGATORIAMENTE dovrà essere indicata la riferita causale del pagamento, così dettagliata:

- per spese pubbl. avvisi, ecc. **CAP/E 708 - INSERZ. BUR (riportare sinteticamente il titolo dell'inserzione)**
- per acquisto fascicoli B.U.R. **CAP/E 709 - ACQUISTO FASCICOLO/I BUR**

Al fine della trasmissione dei dati necessari e della riferita attestazione del pagamento sono predisposti degli appositi moduli scaricabili dal sito Internet:

www.regione.fvg.it -> **bollettino ufficiale**, alle seguenti voci:

- **pubblica sul BUR (utenti registrati)**: *il modulo è stampabile ad inoltro eseguito della richiesta di pubblicazione tramite il portale*
- **acquisto fascicoli**: *modulo in f.to DOC*

GUIDO BAGGI - Direttore responsabile
ERICA NIGRIS - Responsabile di redazione
iscrizione nel Registro del Tribunale di Trieste n. 818 del 3 luglio 1991

in collaborazione con insiel spa
impaginato con Adobe Indesign CS5®
stampa: Centro stampa regionale
- Servizio provveditorato e servizi generali